

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

10.03.2023 № 453

Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского округа Шатура»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Городского округа Шатура Московской области, Распоряжением Министерства социального развития Московской области от 23.06.2020 № 21РВ-98 «Об утверждении нормативов штатной численности работников государственных учреждений социального обслуживания Московской области», распоряжением Главного управления по труду и социальным вопросам Московской области от 26.06.2007 № 51 «Об утверждении Рекомендаций об оплате труда работников учреждений по работе с молодежью муниципальных образований Московской области», постановлением Правительства Московской от 09.07.2007 № 507/23 «Об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Московской области», постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», в целях упорядочения оплаты труда работников Муниципального автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского округа Шатура»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского округа Шатура» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы Шатурского муниципального района Московской области от 10.08.2007 № 1426 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью Шатурского муниципального района Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями главы администрации Шатурского муниципального района Московской области от 21.01.2008 № 54, от 23.06.2008 № 970, от 11.12.2008 № 2290, от 02.04.2009 № 647, постановлениями администрации Шатурского муниципального района Московской области от 10.11.2009 № 2809, от 25.04.2011 № 936, от 30.09.2011 № 2297, от 19.12.2011 № 3107, от 24.09.2012 № 2463,

от 30.04.2013 № 958, от 20.05.2014 № 1269, от 18.09.2014 № 2502, от 03.10.2016 № 2035, постановлением администрации городского округа Шатура Московской области от 15.07.2020 № 1049).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Деревягина И.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Городского округа Шатура.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Ежека М.Ю.

Глава Городского округа Шатура



А.В. Артюхин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Городского округа Шатура  
Московской области

от 13.02.23 № 455



## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Муниципального автономного учреждения  
«Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского округа Шатура»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников Муниципального автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского округа Шатура» (далее – Положение) устанавливает условия оплаты труда и размеры заработной платы работников Муниципального автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского округа Шатура» (далее – Учреждение).

1.2. Зарплата работников Учреждения включает в себя должностные оклады (тарифные ставки), компенсационные и стимулирующие выплаты.

1.3. В случаях если устанавливаемые работникам Учреждения в соответствии с настоящим Положением должностные оклады (тарифные ставки) с учетом повышений, надбавок и доплат оказываются ниже действующих тарифных ставок (окладов) с учетом повышений, надбавок и доплат, предусмотренных нормативными правовыми актами Московской области, указанным работникам выплачивается соответствующая разница в заработной плате за время их работы в той же должности в данном Учреждении.

### 2. Установление должностных окладов тарифных ставок

2.1. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих в том числе технических исполнителей Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 1.

2.2. Руководителю и специалистам, работающим в непосредственно в самом Учреждении и его филиалах или структурных подразделениях, расположенных в сельской местности, должностные оклады повышаются на 25 процентов.

2.3. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки

тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения устанавливаются согласно приложению 2.

Тарифные разряды оплаты труда тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

2.4. Руководителю Учреждения предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, имеющим квалификационный разряд не ниже 5, занятым на важных и ответственных работах, исходя из тарифной ставки 9, 10 разрядов тарифной сетки.

2.5. Размеры должностных окладов руководителя Учреждения, его заместителей, руководителей (заведующих) структурных подразделений (филиалов, отделов, служб) и их заместителей устанавливаются дифференцированно по группам по оплате труда руководителей исходя из масштаба и сложности руководства.

2.6. Показатели и порядок отнесения Учреждения к группе по оплате труда руководителей приведены в приложении 3.

2.7. Размеры должностных окладов работников Учреждения в пределах минимального и максимального значения устанавливаются в соответствии с системой оплаты труда Учреждения, устанавливаемой с учетом мнения представительного органа работников, указаны в приложении 4.

2.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения к среднемесячной заработной плате работников Учреждения за календарный год (без учета заработной платы руководителя и заместителей руководителя) устанавливается в кратности от 1 до 3.

### 3. Доплаты

3.1. Работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда, устанавливаются доплаты до 12% должностного оклада (тарифной ставки) без учета других надбавок и доплат.

3.2. Работникам Учреждения производится доплата за работу в ночное время:

- всем работникам в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада за час работы в ночное время);
- рабочим - в размере 50 процентов часовой тарифной ставки с учетом повышения за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- специалистам и служащим - 50 процентов части должностного оклада за час работы с учетом повышения в связи с вредными и (или) опасными условиями труда.

### 4. Стимулирующие и компенсационные выплаты

4.1. Учреждение самостоятельно определяет виды и размеры выплат стимулирующего характера в пределах соответствующих бюджетных

ассигнований на финансовое обеспечение Учреждения.

4.2. При планировании фонда оплаты труда Учреждению предусматриваются дополнительные ассигнования в размере от 1 до 10 процентов от планового фонда оплаты труда, исчисленного по фонду оплаты труда на 1 января планируемого года, на установление выплат стимулирующего характера, в том числе на выплату за применение в работе достижений науки и передовых методов труда, выполнение важных и срочных работ, напряженность в труде, выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, а также на премирование.

4.3. Установление выплат стимулирующего характера работникам Учреждения производится с учетом показателей результатов труда, целевых показателей эффективности деятельности организации, утвержденных локальными актами Учреждения, с учетом мнения представительного органа работников и коллективным договором, согласно приложению 5.

Должностные оклады  
руководителей, специалистов и служащих Муниципального автономного  
учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского  
округа Шатура»

1. Должностные оклады руководителей

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)		
	I	II	III
Директор учреждения, имеющий:			
- высшую квалификационную категорию	23880-26266	22206-24413	20556-23079
- I квалификационную категорию	22206-24413	20556-23079	19684-21652
- II квалификационную категорию	20556-23079	19684-21652	18290-20115
Заместитель директора по основной деятельности, имеющий:			
- высшую квалификационную категорию	22206-24413	20556-23079	19684-21652
- I квалификационную категорию	20556-23079	19684-21652	18290-20115
- II квалификационную категорию	19684-21652	18290-20115	17180-18891
Заместитель директора по воспитательной работе	17179-20115	13324-17643	11043-13347

Примечание. Изменение размера должностного оклада работников Учреждения при присвоении квалификационной категории производится в соответствии с приказом Учредителя.

Должностные оклады специалистов

Наименование должностей	Месячные должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (руб.)			
	высшая	первая	вторая	без категории
Педагог дополнительного образования, художественный руководитель, старший воспитатель, воспитатель, методист:				

- высшее профессиональное образование	13365-14705	12420-13660	11670-12830	-
при стаже свыше 10 лет		-		10890-11980
при стаже от 5 до 10 лет		-		9920-10915
при стаже от 2 до 5 лет		-		9050-9950
без предъявления требований к стажу		-		8240-9060
- среднее профессиональное образование	13365-14705	12420-13660	11670-12830	-
при стаже свыше 10 лет		-		9920-10915
при стаже от 5 до 10 лет		-		9050-9950
при стаже от 2 до 5 лет		-		8240-9060
без предъявления требований к стажу		-		7500-8250
Инструктор по физической культуре и плаванию, матрос-спасатель:				
- высшее профессиональное образование	12420-13660	11670-12830	10890-11980	-
при стаже свыше 10 лет		-		10890-11980
при стаже от 2 до 5 лет		-		9050-9950
без предъявления требований к стажу		-		8240-9060
- среднее профессиональное образование	12420-13660	11670-12830	10890-11980	-
при стаже свыше 10 лет		-		9920-10915
при стаже от 5 до 10 лет		-		9050-9950
при стаже от 2 до 5 лет		-		8240-9060
без предъявления требований к стажу		-		7500-8250

2. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих, занимающих общеотраслевые должности

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам
-------------------------	--

	оплаты труда руководителей (руб.)		
	I	II	III
Руководители:			
Главный инженер	20556-22617	19682-21652	18290-20115
Заведующий хозяйством	11044-13347		
Специалисты:			
Специалист в сфере закупок	14610-17645		
Программист	12525-15185		
Ведущий инженер-энергетик	14610-17645		
Инженер-механик	12525-15185		
Администратор:			
- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 2 лет	8984-10526		
- высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности администратора не менее 3 лет	10383-12301		
Специалист по кадрам:			
- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	9572-11416		
- высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 3 лет	10383-12301		
- высшее профессиональное	11044-13347		



образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 5 лет	
Обслуживание и содержание здания и территории:	
Дворник	8023
Слесарь по ремонту бытовой техники	9810
Охранник	10080
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	8023

Приложение 2  
к Положению

МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ  
И ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ  
ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОЧИХ УЧРЕЖДЕНИЯ

Показатели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905	2,093	2,241
Тарифные ставки	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680	16129	17270

Объемные показатели и порядок отнесения Муниципального автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского округа Шатура» к группам по оплате труда руководителей

К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства Муниципального автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского округа Шатура» (далее – Учреждение), включающие: численность работников, количество отдыхающих, наличие помещений в оперативном управлении, сменность работы, выполнение работы по реализации федеральных программ, многопрофильность Учреждения и другие показатели, значительно усложняющие работу руководства Учреждением.

1. Объемные показатели

По объемным показателям для установления окладов руководителей Учреждения по установлено 3 группы по оплате их труда.

Отнесение Учреждения к одной из 3 групп по оплате труда производится по сумме баллов после оценки сложности руководства Учреждением по следующим показателям по итогам работы за год:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
I.	Основные объемные показатели		
1.	Количество отдыхающих/занимающихся в Учреждении (списочный состав по состоянию на 1 января текущего года)	За каждого отдыхающего/занимающегося	0,5
2.	Количество клиентов, посетивших или обратившихся в Учреждение:		
2.1.	За справочной информацией (об услугах и специалистах, записи на прием, участии в программе, порядке работы и т.д.): – очно – по телефону	За каждого обратившегося за справочной информацией по журналу учета обращений за справочной информацией	0,04 0,02
2.2.	Получивших информационно-разъяснительную консультацию	За каждую консультацию,	

	специалиста, прошедших собеседование по интересующей проблеме (в т.ч. по вопросам трудоустройства и профобучения, правовым, медицинским и иным вопросам): – индивидуально – групповые	собеседование	0,15 0,1
2.3.	Участвующих в исследованиях, опросах: – индивидуально – при групповом анкетировании опросе	За участника	0,25 0,1
2.4.	Участвовавших в лекционно-дискуссионных, информационно-обучающих занятиях, мероприятиях	За участника	0,1
3.	Организация временного трудоустройства молодежи	За каждого трудоустроенного	0,5
4.	Наличие в учреждениях подразделений (видов услуг, помощи, направлений деятельности):		
4.1.	Виды услуг: – профилактические – социальные с обеспечением проживания – производственно-трудоустройство – социально-бытовые – спортивно-оздоровительные – культурно-массовые – информационные	За каждый вид	15 15 15 15 15 15 15
4.2.	Использование: – инновационных методик – технологий работы с родителями – труда волонтеров	За каждую форму	5 5 5
4.3.	Подразделений учреждения, в т.ч. кружков, секций и т.п., оформленных приказом по учреждению	За каждое	5
5.	Количество работников в учреждении: – штатных работников – штатных работников, имеющих	За каждого работника	1

	высшую квалификационную категорию (разряд) по занимаемой должности – внештатных сотрудников		1,5 0,5
6.	Наличие помещения в оперативном управлении учреждения	За каждые 10 кв. м.	5
7.	Сменность работы: – за наличие форм работы в вечернее время (с 18.00 до 22.00) – за наличие форм работы в субботние дни – за наличие форм работы в воскресные дни	При наличии приказа по учреждению (за 1 приказ)	20 60 60
8.	Наличие: – автотранспортных средств – единиц компьютерной техники – единиц аудио-, видеотехники	За каждую единицу	20 10 5
II.	Дополнительные объемные показатели:		
1.	Сохранение контингента детей	На протяжении трех лет	10
2.	Повышение плановой наполняемости групп	В течение года	15
3.	Повышение квалификации в течение года	За каждого работника	10
4.	Развитие многопрофильности учреждения	За открытие нового профиля	10
5.	Организация и проведение массовых мероприятий, соревнований на своей базе: – областных – муниципальных – городских – сельских – для посетителей учреждения	За каждое мероприятие по итогам года	15 10 5 3 3
6.	Участие в проведении массовых мероприятий по профилю работы Учреждения: – сельских – муниципального уровня – между муниципальными образованиями – областного уровня – межрегионального	За каждое мероприятие по итогам прошедшего года	3 5 10 15

	(федерального) уровня		20
7.	Организация совместной деятельности с образовательными учреждениями, в том числе с учреждениями дополнительного образования	Договор (приказ) органа управления образования на начало учебного года	20
8.	Организация педагогической практики студентов ВУЗов, СУЗов на базе учреждения	За каждого практиканта, оформленного на практику в установленном порядке	5
9.	Функционирование учреждения, расположенного в нескольких зданиях	За учреждение	30
10.	Наличие оборудованных и используемых в работе спортивных площадок, бассейнов, хоккейных коробок, парковых зон и т.д.	За каждый вид	15
11.	Наличие и использование в учебно-воспитательном процессе: видеозала, планетария, театрального зала с костюмерной, выставочного зала, музея и т.д.	За каждый вид	20
12.	Организация работы летних трудовых лагерей: – городских – загородных		30 40
13.	Оказание платных услуг	За каждый вид	20
14.	Наличие индивидуальных участников, творческих коллективов: – победителей международных, республиканских, межрегиональных смотров, конкурсов, соревнований – победителей областных смотров, конкурсов, соревнований	За каждый коллектив За индивидуального участника	20 15
15.	Работа учреждений по ведению финансово-хозяйственной деятельности: – в составе централизованной бухгалтерии		30

	– на самостоятельном балансе		50
--	------------------------------	--	----

## 2. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей

2.1. Группа по оплате труда определяется ежегодно уполномоченным органом администрации Городского округа Шатура Московской области в устанавливаемом им порядке и на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы Учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на два года.

2.2. За руководителем Учреждения, которое находится на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.3. При установлении группы по оплате труда руководителей численность получателей услуг Учреждения и прочих категорий граждан, с которыми работает Учреждение (с учетом принципов анонимности и конфиденциальности) определяется по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд) людей, по состоянию на 1 января текущего года.

2.4. В соответствии с тем, что Учреждение расположено в сельской местности, при отнесении к группам по оплате труда руководителей повышающий коэффициент применяется в полуторном размере.

2.5. Должностные оклады руководителя Учреждения, его заместителей, руководителей филиалов, руководителей структурных подразделений, главных специалистов в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по этим должностям устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей, к которой Учреждение отнесено.

## 3. Группы по оплате труда руководителей

На основании суммы баллов, начисленной по объемным показателям, Учреждение относится к той или иной группе в соответствии с таблицей:

Группа по оплате труда	Количество баллов
I	Свыше 1500
II	До 1500
III	До 1000

Рекомендации по установлению размеров окладов работникам  
Муниципального автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления  
«Изумрудный» Городского округа Шатура» в пределах минимального  
и максимального размеров

1. Право решать вопрос о персонифицированном размере должностного оклада работника в пределах минимального и максимального размеров предоставлено руководителю Муниципального автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского округа Шатура (далее – Учреждение) с учетом мнения представительного органа работников.

1.1. Руководитель Учреждения опирается при этом на представление по этому вопросу непосредственного руководителя работника.

1.2. Вопрос об установлении размера оклада работнику решается на основе оценки уровня профессионализма непосредственным руководителем, предусмотренным квалификационной характеристикой должности.

2. В представлении дается характеристика работника, оценка степени самостоятельности выполнения им должностных обязанностей в пределах, установленных по соответствующей должности квалификационной характеристикой качества выполнения работ (обязанностей) в соответствии с «Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих».

3. Минимальный оклад для конкретной должности устанавливается, как правило, работнику, впервые принятому на работу в Учреждение, лишь осваивающему должностные обязанности, выполняющему относительно несложные работы (трудовые функции, обязанности), при относительно невысокой интенсивности и результативности труда, а также при относительно небольшом стаже работы по профессии.

4. Средний оклад применяется для оплаты труда работников, освоивших должностные обязанности и способных их выполнять на достаточно высоком профессиональном уровне без серьезных отклонений от установленных нормативных требований, а также имеющим стаж работы по специальности не менее 3-5 лет.

5. Максимальный оклад устанавливается работникам, качественно решающим задачи, поставленные перед ними, входящие в их должностные обязанности, на высоком профессиональном уровне, своевременно и с большой ответственностью, а также имеющим стаж работы по специальности более 5-7 лет.



Условия премирования, устанавливаемые в Муниципальном автономном учреждении «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Городского округа Шатура

1. Выплаты стимулирующего характера

1.1. Выплаты стимулирующего характера в размере 10 процентов от планового фонда оплаты труда выплачиваются работникам Муниципального автономного учреждения "Учреждения за счет средств фонда оплаты труда.

1.2. Установление надбавок Учреждения:

- за высокие достижения в работе;
- за выполнение особо важных и ответственных работ на период их проведения;
- за напряженность в труде;
- за выполнение особо срочных работ.

Надбавки устанавливаются на определенный срок (не более 1 года).

1.3. Установление премии по результатам работы всего коллектива за фактически отработанное время, а также разовые премии:

- в связи с профессиональными праздниками;
- в связи с праздничными днями;
- в связи с юбилейными датами со дня рождения (50-летие, 55-летие, 60-летие);
- в связи с юбилеем учреждения и трудовой деятельности;
- в связи с уходом на пенсию.

2. Система премирования

2.1. При разработке систем премирования рекомендуется учитывать показатели оценки качества работы Учреждения, его подразделений (далее - Показатели).

2.2. Показатели для административно-управленческого персонала:

- за работу, направленную на развитие Учреждения;
- за выполнение важных и срочных работ;
- за напряженность в труде;
- за своевременная подготовку Учреждения к осенне-зимнему сезону.

2.3. Показатели для специалистов:

- за сложность и напряженность в труде;
- за применение новых активных методов учебно-воспитательной

работы;

- за повышение эффективности и качества учебно-воспитательной работы.

2.4. Показатели для обслуживающего персонала:

- за сложность и напряженность в труде;

- обеспечение бесперебойной работы автотранспорта, оборудования, техники, различной аппаратуры.

2.5. Размеры стимулирующих надбавок и премий руководителю Учреждения устанавливаются администрацией Городского округа Шатура Московской области в соответствии с имеющимися полномочиями.